

Attribuer des autorisations

Dès que vous avez un solde positif ou que la fonction «Licences sur crédit avec facturation trimestrielle» est activée (voir [Acquérir des crédits](#)), vous pouvez attribuer des autorisations pour l'utilisation des modules de formation en appuyant sur une touche.

Dans votre compte, cliquez dans la colonne grise de gauche sur **Didacticiels** et sélectionnez le module de formation souhaité. La tuile du module de formation s'agrandit et une petite case apparaît à côté de chaque utilisateur. Les utilisateurs surlignés en bleu se sont déjà vu attribuer le module de formation.

- Cochez certaines cases pour attribuer le module de formation de manière ciblée à **certains utilisateurs**.
- En bas de la colonne cliquez sur **Sélectionner tous** pour attribuer le module de formation à **un groupe entier**.
- Cliquez sur **Attribuer des licences**.
Si vous attribuez plus d'autorisations que celles dont vous disposez déjà, il vous sera demandé si vous souhaitez vraiment acheter les autorisations supplémentaires.

Attention: Tous les utilisateurs sélectionnés se voient **attribuer une autorisation**, tous les utilisateurs non sélectionnés se voient **retirer l'autorisation** si elle existe déjà.

Vous pouvez à tout moment **redistribuer** gratuitement les autorisations actives à d'autres utilisateurs.

autres thèmes de notre [tutoriels vidéo](#):

- [Créer des utilisateurs](#)
- [Créer et gérer des groupes](#)
- [Acquérir des crédits](#)
- [Utiliser le Single Sign-On](#)
- [Se connecter avec la caméra - utiliser le code QR](#)
- [Accompagner progress de l'apprentissage : Plans de travail et progrès](#)

profax Verlag AG

Bahnstrasse 28
9435 Heerbrugg
Schweiz
+41 44 500 60 10
info@profax.ch
www.profax.ch

profaxonline
selbstständig lernen: jederzeit & überall

profax