

Acquérir des crédits

En tant qu'école, vous pouvez acquérir des autorisations d'utilisation des modules de formation en échange d'un crédit sur **profaxonline** (voir [Attribuer des autorisations](#)).

Vous pouvez commander un crédit de plusieurs manières. Pour ce faire, cliquez dans votre compte, dans la colonne grise de gauche, sur **Balance**:

▪ Ajout de crédit sur facture

Indiquez votre adresse et le montant désiré (Montant minimum de la facture € 50). Nous activons le crédit commandé dans un délai d'un jour ouvrable et vous envoyons une facture ou le mettons à disposition pour que vous puissiez le retirer sur votre compte.

▪ Ajouter une carte prépayée ou un code

Si vous êtes en possession d'une carte prépayée **profaxonline**, transférez le code et commencez immédiatement avec le nouveau crédit.

Requête d'achat de licences sur le compte client

Les communes et écoles enregistrées peuvent également distribuer des autorisations à crédit. Dans ce cas, profax établit une facture trimestrielle pour équilibrer le solde.

Remarque: Afin de minimiser la charge administrative, le montant minimal de la facture est de € 50. Les crédits expirent au plus tôt 10 ans après leur achat et ne peuvent pas être remboursés. Ce crédit vous permet d'attribuer des [autorisations](#) même pour des petits montants (pas de valeur minimale de commande).

autres thèmes de notre [tutoriels vidéo](#):

- [Créer des utilisateurs](#)
- [Créer et gérer des groupes](#)
- [Attribuer des autorisations](#)
- [Utiliser le Single Sign-On](#)
- [Se connecter avec la caméra - utiliser le code QR](#)
- [Accompagner progrès de l'apprentissage : Plans de travail et progrès](#)

profax Verlag AG

Bahnstrasse 28
9435 Heerbrugg
Schweiz
+41 44 500 60 10
info@profax.ch
www.profax.ch

profax

profaxonline
selbstständig lernen: jederzeit & überall